# 第３４回全国中学校駅伝大会申込に関する注意事項

◇大会参加申込書(様式１)作成の手順

必ず、パソコンで入力してください。手書きは御遠慮ください。

①パソコンを立ち上げ、全国駅伝ＨＰからエントリーマニュアルを確認し、日本陸連エントリーシステムで申し込みを行ってください。

全国駅伝ＨＰアドレス　https://zenkokuekiden-shiga.jp

②日本陸連エントリーシステムに必要事項を入力してください。

③すべて入力したら様式１を印刷してください。

④印刷された様式１の［　　］内に日付と署名捺印してください。

⑤様式１は４部（原本＋原本コピー３部）を他の申込関係書類とともに実行委員会宛に送付してください。

◇外部指導者確認書（校長承認書）(様式２)・・・該当校のみ

①該当校については公印を押印して提出してください。

◇大会申込み一覧表(様式３)

①参加料、アスリートビブス代は、エントリーした選手全員の人数分になります。

（例：８名エントリーの場合　4,500円×８名で36,000円）

②プログラムは、何冊でも購入できます。（１冊2,000円）

③斡旋テント等を申し込まれる場合は使用料をご入力ください。

④すべて入力したら様式３を印刷してください。他の申し込み関係書類とともに実行委員会あてに送付してください。

⑤合計代金を、**11月20日（金）～26日（木）**の間に振り込んでください。

**全国中学校駅伝大会事務局には様式１～３を郵送してください。（様式２は該当チームのみ）**

◇鉄剤注射に関する申告書等の提出について

①鉄剤注射に関する【Ａ】申告書および【Ｂ】同意書はＰＤＦで提出先リンクより提出するか、データで提出が難しい場合は日本陸上競技連盟に郵送してください。

◇写真について（プログラムに載せるチーム写真）

①エントリー選手、監督以外の人物が入らないようにしてください。

②背景に個人情報等の写り込みがないようにしてください。

**大会ホームページから入稿してください。**
**（入稿には各チームに事前の案内に記載のパスコードが必要です。）**

◇宿泊・弁当・輸送申込みについて

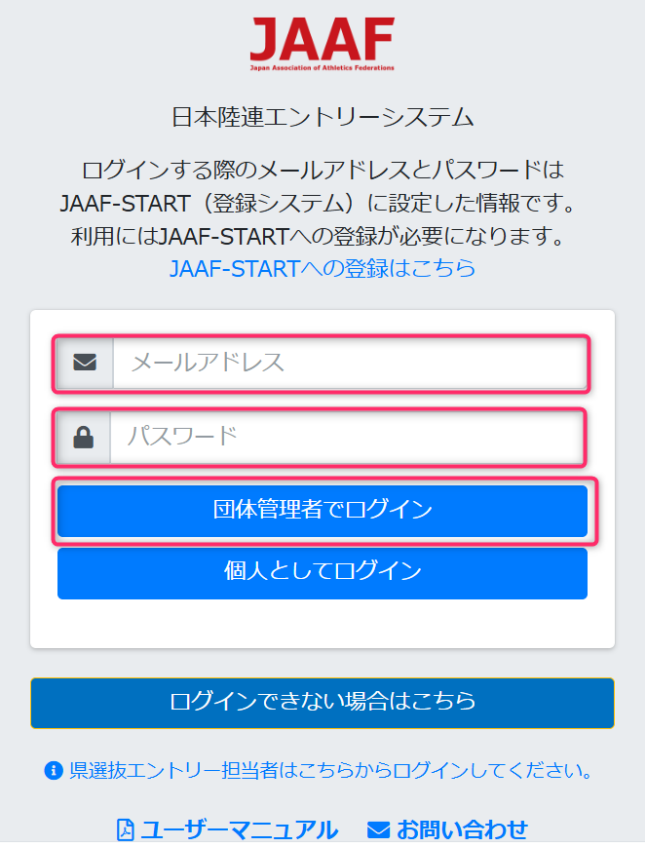
①宿泊・弁当・輸送申込用紙に必要事項を記入し、「ＪＴＢ」に直接申し込みをしてください。

# 令和８年度第３４回全国中学校駅伝大会　エントリー方法

0, 今大会はエントリー方法として日本陸連エントリーシステムを使用いたします。このシステムは日本陸連に登録された選手を前提にしたものですが、未登録の選手（登録料を未払いの状態）でも利用ができるようになっております。未登録の選手が本大会にエントリーする場合は、まず別紙の方法で、システムが利用できるようにしてください。

1, https://athleticfamily.jaaf.or.jp/user/login/へアクセスしてください

2, メールアドレスとパスワードの入力が求められます。この画面で入力するメールアドレスとパスワードは、JAAF-START 選手登録システム(https://start.jaaf.or.jp/#/)で使用されているものと同じものです。
入力後、団体管理者でログインをクリックしてください。




ログインできない場合は、下部の「ログインできない場合はこちら」をクリックし、パスワードの再設定、新規ユーザー登録などの対応を行ってください。
それでも解決できない場合は、更に下にある「お問い合わせ」をクリックし、日本陸連に問い合わせをお願いします。

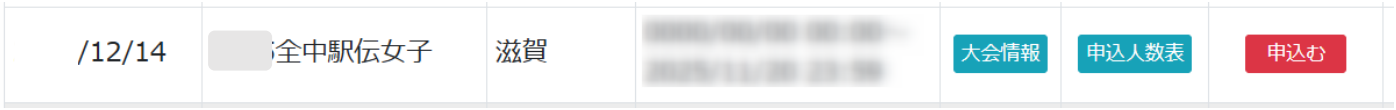
3, メールアドレスとパスワードの認証を得ると、次のページの画面が表示されます。
左のメニューから、エントリー大会検索をクリックしてください。



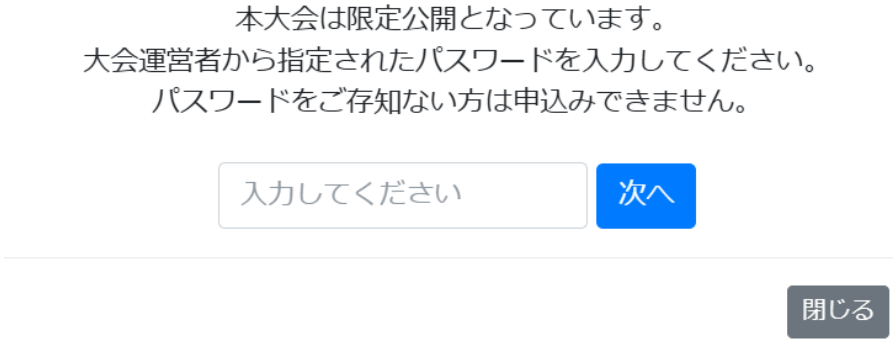

4, 日本陸連エントリーシステムを使用している全国の大会が表示されますので、開催日か都道府県で絞込検索をすると当該大会にたどり着きやすいです。



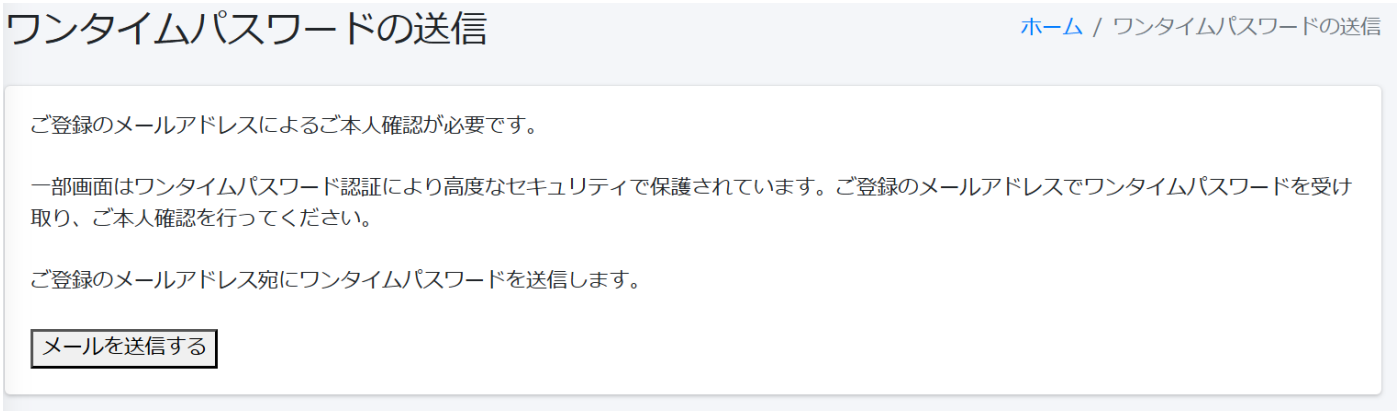

5, エントリー可能大会には「申込む」という赤いボタンが出現します。そのボタンをクリックしてください。今大会は男女でエントリーの「申込む」のボタンが分かれております。ご注意ください。




6, 本大会のエントリーにはパスワードの入力が必要です。各都道府県中学校体育連盟から伝達されたパスワードを入力後、次へをクリックしてください。



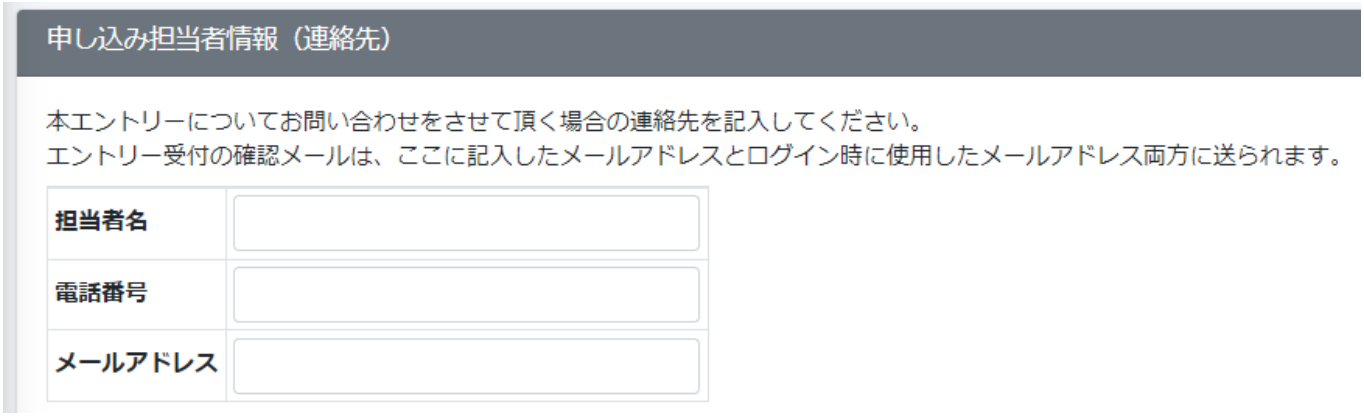
7, セキュリティ強化のため、ワンタイムパスワード認証が必要となります。ログインに使用したメールアドレスにワンタイムパスワードが送信されますので、それを入力して次へ進んでください。ログインに使用したメールアドレスが受信できる環境でのエントリー作業をお願いします。




8, エントリー画面が表示されます。男子は９人まで、女子は８人までの人数で、エントリーする選手の左端の登録のチェックボックスがありますので、チェックをつけてください。




9, この画面の下部に、申込担当者情報を入力する欄があります。担当者名には、連絡がつくエントリー担当者の情報を入力してください。



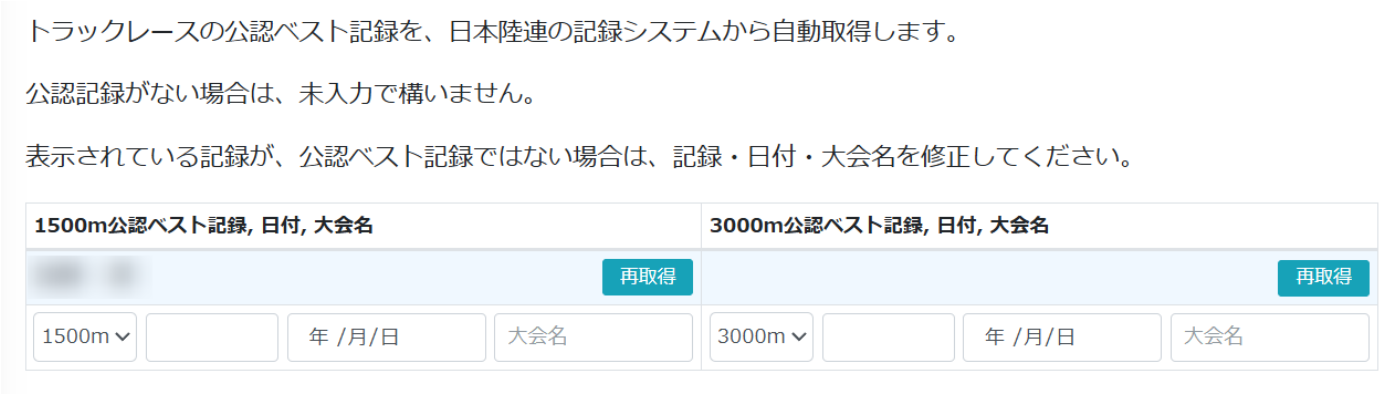
10, その下にはアンケートという見出しがついていますが、学校やチームに関する情報を入力していただきます。ここに入力した内容が、提出していただく様式１～３の元データとなりますので、誤りの無いよう、お願いします。後の作業でこれらのアンケート項目の入力に誤りがあると判明した場合、ここの入力内容を修正していただくことになります。




11, 最下部には、 「一時保存する」ボタン、「出場選手の記録入力に進む」ボタンがあります。「一時保存する」ボタンをクリックすると、その時点までの作業が保存され、ブラウザを閉じてもそれまでに入力された情報が消えることはありません。次回作業をするときは、３の画面に表示されるようになります。アンケートの必須項目や、外部指導者に関わる項目の入力がお済みになりましたら、「出場選手の記録入力に進む」ボタンをクリックし、次へ進んでください。



12, 出場選手の記録入力画面では、男子は 3000mと 1500m、女子は 1500mと 800mの公認記録での最高記録が、日本陸連の記録管理システムより自動取得されます。一部の選手や大会によっては、自動取得がされないこともあります。その際は手入力で修正をお願いします。公認記録がない場合、空欄のままで構いません。




13, この画面の最下部に、以下の画像のボタンが並んでいます。ここでも一時保存ができます。全ての入力が完了したら確認画面へ進んでください。




14, 確認画面で全てのエントリーを確認してください。問題がなければ最下部の水色の「申込む」ボタンをクリックしてください。これでＷｅｂ上でのエントリー作業は終了です。続いて様式１～３の出力作業になります。



# 様式１～３　出力方法




1, エントリーシステムへのログイン後、ホーム画面を開くと、エントリー済み大会一覧が表示されます。本大会の Excel のボタンをクリックしてください。少々容量の重いファイルですが、自動的にダウンロードされます。

2, 当該ファイルを開くと、下のようなシート構成になっております。この中で使用するのは、様式１，様式２(外部指導者がいる学校のみ)、様式３となります。




3, 様式１～３のシートは、エントリーシステムで入力した内容が全て反映されるようになっています。**万が一入力に誤りがあることが判明した場合、Excel 上で修正はせず、必ずエントリーシステムで修正をしてから、再度 Excel ファイルをダウンロードするようにしてください。提出された様式１～３と入力データの不一致を防ぐためでございます。**

4, 様式１は、そのままの状態で印刷し、日付と所属長名を記載の上、押印をしてください。その後コピーを３部取り、原本と併せて４部をご用意ください。

5, 様式２は外部指導者が居る学校のみ必要なものです。同じくそのままの状態で印刷後、学校長名を記載し、押印してください。

6, 様式３はそのままの状態で印刷するだけで完了です。

7, 様式１～３を全国中学校駅伝大会実行委員会事務局に提出してください。令和８年 11 月 19 日(木)12:00 必着です。

申し込み先

〒520-0807 滋賀県大津市松本一丁目２番１号　大津合同庁舎

滋賀県教育委員会保健体育課分室内

全国中学校駅伝大会実行委員会事務局