

報道関係者の皆さんへ（協力依頼事項）

1 素材提供について

貴社で撮影された素材データを無償提供としてご協力をお願いいたします。下の項目 2, 3 の内容も含めて不明点は取材申請書提出前にお問い合わせいただいた上で、申請書の所定欄で選択してください。なお、次の◎ 2 つに素材としてトリミング等の加工も含め、使用を許可いただけるものに限ります。

◎**大会報告書冊子**に本大会の様子をカラー 3 ページに縮刷し毎年掲載しています。このページの素材を貴社で撮影された画像からご提供頂けたらと思います。

おおむね毎年のページ構成は

①競技ページ（男女各 1 ページ 大小 9 ～ 12 シーン程度）

スタート直後の多数チーム横並び疾走、優勝チームゴールの瞬間

各区間賞受賞者（疾走またはタスキ渡し時）、応援の様子、途中区間中継、競り合い

②式典ページ

【上半分→開会式】（7 シーン程度）

出場チーム整列、司会進行生徒、選手宣誓、優勝旗返還、生徒歓迎の挨拶

10 年連続出場校表彰、大会タイトル横断幕ならびに主催者諸旗

【下半分→表彰式】（13 シーン程度）

司会進行生徒、3 位まで入賞の 3 校整列（男・女）、各学校表彰整列（男・女）

4 ～ 8 位入賞校代表者整列、区間賞受賞者整列（男・女）、最優秀選手賞受賞

◎**大会ポスター**に滋賀大会初年度以外は撮影 2 シーン程度をピックアップし、デザイン配置して使用しています。近年は、男女フィニッシュシーンを掲載しています。その後、そのままのデザインを大会プログラム冊子、大会報告書冊子の表紙に再利用しています。

2 素材提供に付随して

○大会報告書作成に間に合わせるため、年内を目安にご提供頂けるとありがたいです。一つ一つの素材はサイズが小さくなるため高画質でなくても問題ありません。したがってメール（事務局アドレス）で構いませんが、圧縮をかけても送信できない場合は、お手数ですが複数通に分けてお送りいただくか、相談メールでご用件をお伝えください。

なお、メールの場合は件名の欄は「許可書左上のNo.」＋「貴社名」＋「撮影素材提供」で送信していただくとありがたいです。

○取材申請書で「写真提供に協力できる」を選択いただいた社には、年内に素材データ到着を確認できない場合、申請元に連絡をさせていただくことがあります。

3 素材提供に対して

○貴社で撮影・提供された画像を採用させていただいても、事前に結果のお知らせはできません。その素材を採用した大会報告書またはポスターを申請元住所へ送付させていただくことで、採用されたとご理解ください。

○大会報告書で採用させていただいた素材の右下には「写真提供＝〇〇社」と表記させていただきます。なお、採用された素材が他社で撮影されたものと同様であっても、事務局の判断で採用させていただいたものとして、取り扱わせていただきます。

○社名表記については、原則申請時の社名にさせていただきます。但し、字数によっては、写真素材を優先した掲載にするためフォントサイズが小さくなります。表記社名の変更を希望される場合は、素材を提供いただく際のメール等でその旨をお知らせください。